

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15
имени Героя Советского Союза А.С.Корнева
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

от 31.08.2024 г.

№ 210

Об организации питания учащихся
МБОУ СОШ № 15 в 2024-2025 учебном году

В соответствии со ст. 37 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рекомендациями Роспотребнадзора по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций № МР 2.4.0179-20 от 18 мая 2020 г., приказом Управления образования администрации муниципального образования Каневской район от 23.08.2024 г. № 1364 «Об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Каневской район», с целью обеспечения качественного, полноценного и сбалансированного питания учащихся в МБОУ СОШ № 15, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов со 2 сентября 2024 года согласно рекомендациям Роспотребнадзора по организации питания обучающихся образовательных организаций № МР 2.4.0179-20 от 18 мая 2020 г.

2. Организовать в школе горячее питание для учащихся 5-11 классов с учетом средств из муниципального бюджета в размере 15 рублей 00 копеек на одного школьника и за счет платы родителей (законных представителей) 102 рубля 30 копеек.

3. Повару – Карпенко В.Г. (по согласованию):

3.1. Обеспечить выполнение СанПиН 2.3/2.4.5.3590-020 при организации питания;

3.2. Обеспечить в течении учебного года контроль качества поставляемых продуктов питания согласно составленного и утвержденного в ТО Роспотребнадзор цикличного меню;

3.3. Осуществлять контроль за обеспечением продуктами, правильностью составления ежедневного меню, расчетом калорийности и приготовлением блюд, ведением бракеражного журнала готовой продукции;

3.4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока, прохождением медицинского осмотра, сдачу санминимума работниками пищеблока;

3.5. Организовать работу персонала пищеблока по проведению генеральной уборки один раз в месяц, согласно отдельному графику.

4. Утвердить план по организации, контролю и пропаганде правильного питания согласно приложению.

5. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся 1-11 классов в 2024-2025 учебном году учителя – Вовк В.П.

6. Ответственному за организацию питания в школе – Вовк В.П.:

6.1. Осуществлять контроль присутствия классных руководителей во время приема пищи учащихся в столовой.

6.2. Вести ежемесячный мониторинг по охвату горячим питанием учащихся;

6.3. Осуществлять контроль соответствия рациона питания согласно утвержденному меню, за качеством готовой продукции, за организацией приема пищи обучающихся, за соблюдением графика работы столовой.

6.4. Проводить среди обучающихся мониторинг удовлетворенности качеством приготовления пищи;

6.5. Обновить информационные стенды в обеденном зале и у входа в столовую.

7. Утвердить график приема пищи:

| Время | Класс |
|-------------------------------|------------|
| 9 ч. 40 мин. – 10 ч. 00 мин. | 1 класс |
| 10 ч. 00 мин. – 10 ч. 20 мин. | 2 класс |
| 11 ч. 00 мин. – 11 ч. 20 мин. | 3-4 класс |
| 12 ч. 00 мин. – 12 ч. 20 мин. | 5-11 класс |

8. Заместителю директора по – Филатовой А.В. включить в план по воспитательной работы школы мероприятия по пропаганде правильного питания (приложение).

9. Классным руководителям:

9.1. Обеспечить своевременную подачу заявки на питание учащихся (до 8 ч. 15 мин. учебного дня).

9.2. Активизировать работу с учащимися и родителями с целью обеспечения увеличения охвата учащихся горячим питанием.

9.3. Осуществлять ежедневный контроль посещения столовой и приема пищи школьниками.

9.4. Вести ежедневный учет количества фактически отпущенных завтраков, проводить сверку с поваром Карпенко В.Г. по количественному составу питающихся ежемесячно.

9.5. Проводить просветительскую работу среди обучающихся и их родителей по пропаганде гигиенических основ питания и принципов здорового и полноценного питания.

9.6. Осуществлять ежемесячный мониторинг охвата питания учащихся класса.

9.7. Осуществлять ежемесячный мониторинг охвата питания учащихся класса.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на ответственного по питанию Вовк В.П.




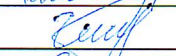


11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.



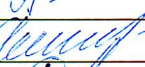
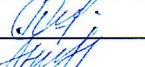
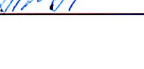

Директор
МБОУ СОШ №15



А.Н. Криворучко

С приказом ознакомлены:

 В.П. Вовк
 В.Г. Карпенко
 А.О. Гармаш
 А.В. Клименко
 Н.Н. Гречишкина
 Е.А. Костюк

 Ю.И. Демянюк
 А.Ю. Веселова
 А.А. Сорокина
 А.В. Филатова
 Л.В. Сергиенко
 И.А. Андрущенко