

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ №15
А.Н.Криворучко
«1» _____ 2022 год.



План методической работы МБОУ СОШ №15 на 2022-2023 учебный год

Единая методическая тема школы на 2020 — 2025 гг.

«Повышение качества образования через внедрение современных педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс»»

Цели, задачи методической работы на 2020-2025 годы

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи: совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)

Методическая тема на 2022-2023 учебный год:

«Повышение качества образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

Задачи:

- Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения;
- Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения;
- Обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего

образования и основного общего образования; и введения ФГОС среднего общего образования

- Содействовать полной реализации основных образовательных образовательной программ на основе стандартов нового поколения.

Приоритетные направления методической работы школы.

1. Организационное обеспечение:

- Работа по образовательным программам школы.

- Совершенствование граней образовательной деятельности на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.

- Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных декад, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.

- Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

- Непрерывное самообразование педагогов и повышение уровня профессионального мастерства.

- Включение педагогов в творческий поиск, в инновационную деятельность.

2. Технологическое обеспечение:

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

- Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей.

- Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

3. Информационное обеспечение:

- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

- Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;

4. Создание условий для развития личности ребенка:

- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

- Организация УВР, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Педагогическое сопровождение образовательной программы школы.
- Изучение особенностей индивидуального развития детей.
- Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.
- Развитие ученического самоуправления.

5. Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- Отслеживание динамики здоровья учащихся
- Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
- Совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

6. Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности.

- Контроль за качеством знаний учащихся.
- Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся.
- Совершенствование у учащихся универсальных учебных действий.
- Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической работы:

- работа педагогического совета школы;
- работа методического совета школы;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа по предмету;
- проведение предметных декад;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

| Содержание работы | Сроки | Ответственные | Форма отчётности |
|---|---------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| 1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год, согласование плана методической работы школы, планов работы методических объединений, работы с одаренными детьми на 2022/2023 учебный год. 2. Обсуждение перечня необходимой документации для папки школьного методического объединения. | Август Заседание №1 | Руководитель МС Гречишкина Н.Н. | Протокол |

| | | | |
|---|---|--|-----------------|
| <p>3.Согласование рабочих программ по учебным предметам и курсам.</p> <p>4.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2022-2023 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>5.Согласование графика проведения предметных недель на 1 полугодие.</p> | | | |
| <p>1.Организация проведения стартовых диагностических работ и ВПР за прошлый учебный год.</p> <p>2.Организация работы «Наставничества»</p> <p>3.Организация курсов повышения квалификации.</p> <p>4.Изучение предварительного списка аттестуемых учителей.</p> <p>5.Организация школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников.</p> | <p>Сентябрь Заседание №2</p> | <p>Руководитель МС Гречишкина Н.Н.</p> | <p>Протокол</p> |
| <p>1.Итоги школьного тура предметных олимпиад.</p> <p>2.Анализ успеваемости обучающихся</p> <p>3.Ознакомление со справками и приказами по итогам контрольных срезов знаний и посещения уроков членами администрации школы.</p> <p>4.Организация предметных недель по математике.</p> <p>5.Подготовка к тематическому педсовету (Приложение 1)</p> | <p>Октябрь- ноябрь Заседание №3</p> | <p>Руководитель МС Гречишкина Н.Н.</p> | <p>Протокол</p> |
| <p>1.Результативность методической работы школы за первое полугодие.</p> <p>2.Состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>3.Итоги участия школы в муниципальных турах олимпиады школьников.</p> <p>4. Выявление степени готовности 9-го класса к продолжению образования. О готовности к сдаче ГИА.</p> <p>5.Согласование графика проведения предметных недель на 2 полугодие.</p> <p>6.О ходе работы с молодыми учителями.</p> | <p>Январь Заседание №4</p> | <p>Руководитель МС Гречишкина Н.Н.</p> | <p>Протокол</p> |
| <p>1.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в олимпиадах и конкурсах.</p> <p>2.Об усвоении учебного материала обучающимися 10 класса.</p> <p>3.Подготовка к ГИА. Определение формы</p> | <p>Март Заседание №5</p> | <p>Руководитель МС Гречишкина Н.Н.</p> | <p>Протокол</p> |

| | | | |
|---|---------------------------------|--|-----------------|
| <p>переводного контроля. Предварительный график ГИА.</p> <p>4.О выполнении практической части учебной программы.</p> <p>5.О подготовке к ВПР</p> <p>6. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР</p> <p>7.Изучение нормативных документов, посвященных организации переводной и итоговой аттестации обучающихся.</p> | | | |
| <p>1. Отчеты руководителей методических объединений учителей о работе за 2022/2023 учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, повышения квалификации педагогических кадров школы за 2022/2023учебный год.</p> <p>3. Итоги мониторинга качества образования за учебный год.</p> <p>4. Анализ деятельности по обобщению передового педагогического опыта учителей.</p> <p>5. Подведение итогов работы «Наставничества»</p> <p>6. Обсуждение плана методической работы на 2023/2024 учебный год.</p> | <p>Май Заседание №6</p> | <p>Руководитель МС Гречишкина Н.Н.</p> | <p>Протокол</p> |

Заместитель директора _____

Н.Н.Гречишкина