



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 02.03.2022

№ 314

ст-ца Каневская

Об итогах проведения районного онлайн семинара
для учителей начальных классов

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования Каневской район на февраль месяц 2022 года, 10 февраля 2022 года в онлайн режиме на платформе zoom был проведен районный онлайн семинар для учителей начальных классов по теме: «Современные подходы к обучению младших школьников в рамках ФГОС».

В семинаре приняли участие учителя начальных классов средних, основных образовательных школ района, МБОУ НОШ №12, ЧОУ НОШ «Чудо – Чудо».

В рамках семинара с методическими темами и представлением опыта работы по вопросу «Современные подходы к обучению младших школьников в рамках ФГОС» выступили 8 педагогов из 5 школ района (приложение).

Согласно вышесказанному, п р и к а з ы в а ю:

1. Отметить актуальность и практическую значимость семинара для учителей начальных классов по теме: «Современные подходы к обучению младших школьников в рамках ФГОС».

2. Руководителям ОО Каневского района взять на контроль использование учителями начальных классов полученных методических материалов и рекомендаций по вопросу «Современные подходы к обучению младших школьников в рамках ФГОС».

3. Контроль над выполнением приказа возложить на директора МКУ «РИМП» М.П. Коваленко.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования Каневской район



М.А. Журавлева



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №15
имени Героя Советского Союза А.С. Корнева
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

от 01.09.2020 г.

№ 269/1

Об организации методической работы
в 2020-2021 учебном году.

В целях организации методической работы в МБОУ СОШ №15 на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказываю:

1. Назначить руководителем методического совета МБОУ СОШ № 15 с 01 сентября 2020 года заместителя директора по УВР – Гречишкину Наталью Николаевну.

2. Утвердить состав методического совета на 2020-2021 учебный год (приложение).

3. Назначить руководителями методических объединений школы на 2020–2021 учебный год следующих работников:

- учитель начальных классов Гармаш Анна Олеговна (методическое объединение учителей начальных классов);
- учитель русского языка и литературы Сорокина Анна Анатольевна (методическое объединение гуманитарного цикла);
- учитель математики Захаренко Анастасия Александровна (методическое объединение математического цикла).
- учитель изобразительного искусства и технологии Жежель Наталья Александровна (методическое объединение эстетического цикла, ОБЖ и физической культуры).
- учитель истории и обществознания Демянюк Юлия Ивановна (методическое объединение общественно-гуманитарного цикла)

4. Руководителям методических объединений:

- 4.1. провести установочные заседания в период до 05.09.2020 года;
- 4.2. составить планы работы на 2020-2021 учебный год и предоставить их на согласование руководителю методической совета Гречишкиной Н.Н. до 10.09.2020 года;
- 4.3. сформировать список наставников для вновь принятых педагогов в срок до 05.09.2020 года;
- 4.4. организовать заполнение педагогами индивидуальных траекторий работы профессионального развития на 2021-2021 учебный год.

5. Руководителю методической совета Гречишкиной Н.Н.:



5.1.обеспечить реализацию задач методической работы, поставленных на 2020-2021 учебный год;

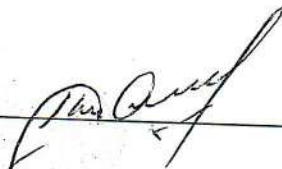
5.2.осуществлять постоянный контроль работы членов методического совета и методических объединений;

5.3.оказывать методическую помощь педагогам, обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах.


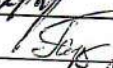

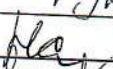
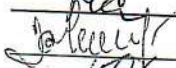
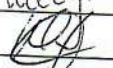
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

7. приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
МБОУ СОШ №15


А.Н.Криворучко

С приказом ознакомлены:

 Н.Н.Гречишкина
 А.О.Гармаш
 А.А. Сорокина
 А.А. Захаренко
 Н.А. Жежель
 Ю.И.Демянюк



Приложение № 1
к приказу № 269/1 от 01.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 15
А.Н.Криворучко

Состав методического совета МБОУ СОШ №15

1. Председатель методического совета- Криворучко А.Н. – директор.
2. Сопредседатель методического совета- Гречишкина Н.Н., руководитель методического совета МБОУ СОШ №15.
3. Члены методического совета:
 - Гармаш А.О., учитель начальных классов;
 - Сорокина А.А., учитель русского языка и литературы;
 - Захаренко А.А., учитель математики;
 - Жежель Н.А., учитель изобразительного искусства и технологии;
 - Демянюк Ю.И., учитель истории и обществознания.



СОШ № 15
А.Н. Криворучко
Директор

Каневской район, ст. Стародеревянковская
(территориальный, административный округ (город, район, поселок))
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15
имени Героя Советского Союза А.С. Корнева
муниципального образования Каневской район
(наименование образовательного учреждения)

УТВЕРЖДЕНО:
Директором МБОУ СОШ № 15
« 31 » августа 2020 г
/Криворучко А.Н./
подпись ФИО

ПЛАН
работы школьного методического объединения начальных классов
на 2020 / 2021 учебный год

Основная тема работы МО учителей начальных классов:

«Повышение эффективности и качества образования в начальной школе через саморазвитие личности учителя и ученика в условиях реализации ФГОС НОО».

Цель: совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС, повышение качества образования, активизация познавательной деятельности обучающихся.

Задачи:

1. Обеспечение учебно-методической поддержки в 2020-2021 учебном году участников педагогического процесса по реализации ФГОС начального общего образования.
2. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях ФГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
3. Активизация работы с одарёнными детьми по участию в предметных и метапредметных олимпиадах и конкурсах.
4. Совершенствование форм и методов работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания через индивидуальный и личностно-ориентированный подход.
5. Использование здоровьесберегающих, информационных технологий, применение инновационных психолого-педагогических технологий в образовательном и воспитательном процессе для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
6. Применение мониторинговой системы отслеживания успешности обучения каждого ребёнка, его роста, формирование основы умения учиться дальше через ситуацию успеха, портфолио учащихся.



7. Создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, поддержка и стимулирование инициативы учителей, развитие и совершенствование различных форм и методической деятельности.
8. Активизация просветительской работы с родителями по вопросам обучения и воспитания. Систематическое информирование с результатами обучения и достижений учащихся, разработка тематики классных собраний на основе родительских запросов.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- саморазвитие и самореализация личности учителя и ученика, презентация своих успехов;
- овладение учителями начальной школы системой преподавания учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2020-2021 учебный год:

- 1. Аналитическая деятельность:**
 - Анализ методической деятельности за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год.
 - Анализ посещения открытых уроков.
 - Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
 - Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.
- 2. Информационная деятельность:**
 - Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
 - Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.
 - Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».
- 3. Организация методической деятельности:**
 - Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам.
- 4. Консультативная деятельность:**
 - Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
 - Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
 - Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.
- 5. Методическая деятельность:**
 - Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам в начальной школе.
 - Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
 - Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. *Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
 - Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.



- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, педагогических советах, методических конференциях.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.

**Тематика заседаний методического объединения учителей начальных классов
на 2020 – 2021 учебный год.**

Содержание	Ответственные
Заседание № 1 (август)	
<p>Тема: «Утверждение рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности».</p> <p>Цель: рассмотрение и согласование программ по учебным предметам, внеурочной деятельности для 1-4 классов МБОУ СОШ №15 на 2020-2021 учебный год в соответствии с ФГОС.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение и согласование рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности (1-4 классы). 2. Качество составления тематического планирования по предметам. 3. Обсуждение нормативных, программно-методических документов, ознакомление с базисным планом. 4. Рассмотрение учебной нагрузки и УМК. 	<p>Руководитель МО Зам. директора</p>
Заседание № 2 (сентябрь)	



Handwritten signature in blue ink.

МОУ СОШ №15

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2020-2021 учебный год».

Цель: обсуждение плана работы МО учителей начальной школы, основные направления работы.

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019-2020 год.	Руководитель МО
2. Обсуждение плана работы МО на новый учебный год согласно дорожной карте повышения качества образования в МБОУ СОШ №15.	Руководитель МО
3. Согласование тем самообразования учителей.	Руководитель МО Зам. директора
4. Единые требования по ведению классных журналов и ученической документации.	Руководитель МО
5. Требования к промежуточному контролю качества образования обучающихся в соответствии с установленными требованиями.	Зам. директора
6. Утверждение графика контрольных работ на 2020-2021 учебный год.	Учителя нач. классов
7. Обсуждение информации с семинаров от методистов и районного методического центра	Учителя нач. классов
Текущая работа – 1 четверть	
1. Диагностический контроль по русскому языку и математике в 2-4 классах (цель: проверить уровень прочности качества знаний учащихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала в сравнении с предыдущими годами)	Руководитель МО Зам. директора
2. Составление контрольных работ по предметам за 1 четверть.	
3. Взаимопроверка тетрадей по русскому языку 2-4 классов с целью выполнения орфографического режима, соблюдения норм оценок, объема работ, дозировки классной и домашней работы.	Все учителя нач. кл
4. Подготовка участников школьных олимпиад и конкурса по языкознанию «Русский медвежонок».	
<i>Цель: выявление способностей учащихся по русскому языку с целью дальнейшего развития их познавательного потенциала.</i>	Все учителя нач. кл
5. Взаимопосещение уроков по проблеме повышения качества образования.	Все учителя нач. кл
6. Изучение нормативных документов.	
7. Состояние адаптивности обучающихся 1-х классов.	Психолог
8. Подведение итогов 1 четверти, проверка выполнения программ, коррекция планирования, сдача отчетов и журнала по итогам 1 четверти.	Все учителя нач. кл

Заседание № 3 (ноябрь - декабрь)

Тема: «Использование педагогических технологий на современных»



уроках - достижение качественного усвоения знаний»

Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания учебных предметов, структура уроков в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС, формирование УУД и системы самооценивания обучающихся.

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Педагогическая мастерская. «Особенности структуры урока в начальной школе и использование педагогических технологий для достижения качественного усвоения знаний.» Проведение открытых уроков. | учителя нач. кл |
| 2. Современные образовательные технологии в учебно- воспитательном процессе. | Клименко А. В. |
| 3. Использование здоровьесберегающих технологий в учебном и воспитательном процессе. Обмен опытом. | Руководитель МО |
| 4. Готовность первоклассников к обучению, результаты стартовой диагностики, адаптация к школе. | Клименко А. В.
психолог |
| 5. Формирование универсальных учебных действий на уроках. | учителя нач. кл |
| 6. Проведение административных контрольных работ по предметам за 1 полугодие. Анализ контрольных работ. | |
| 7. Участие во Всероссийском конкурсе по русскому языку «Русский медвежонок» | Зам. директора
учителя нач. кл |
| 8. Обсуждение информации с семинаров от методистов и районного методического центра. | Руководитель МО
учителя нач. кл |

Текущая работа – 2 четверть

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Составление контрольных работ по предметам за первое полугодие. | учителя нач. кл |
| 2. Контроль преподавания уроков русского языка во 2-4 классах. | учителя нач. кл |
| 3. Анализ и самоанализ уроков. | учителя нач. кл |
| 4. Взаимопроверка тетрадей по математике у учащихся 2-4 классов с целью выполнения орфографического режима, правильностью выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы, организации дифференцированной работы | Руководитель МО |
| 5. Подведение итогов и принятие рекомендаций. | Зам. директора
учителя нач. кл |
| 6. Тренировочные всероссийские проверочные работы по русскому языку, математике, окружающему миру. | Руководитель МО
Зам. дир. по ВР |
| 7. Итоги контрольных работ, ВПР. Выводы и предложения. | |
| 8. Подведение итогов 2. четверти, проверка выполнения программ, коррекция планирования, сдача отчетов и журнала по итогам 2 четверти. | учителя нач. кл |



Заседание № 4 (январь-март)

Тема: «Использование информационных технологий в начальных классах как одно из условий повышения качества образования».

Цель: активизация познавательных интересов через применение ИКТ.

1. Формы использования информационных технологий и интернет-ресурсов в процессе изучения учебных предметов. Обмен опытом.
2. Открытые уроки МО начальных классов.
3. Отчёты учителей по темам самообразования.
4. Диагностика учебной мотивации и последующая работа с одарёнными и слабоуспевающими детьми.
5. Внеурочная деятельность в 1-4 классах по ФГОС начального общего образования
6. Участие во Всероссийском конкурсе по математике «Кенгуру».
7. Контроль качества образования - срезовые работы по математике, русскому языку.
8. Обсуждение информации с семинаров от методистов и районного методического центра

Текущая работа – 3 четверть

1. Взаимопроверка тетрадей по русскому языку учащихся 1-4 классов с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления оценки, объем работ.
2. Подготовка и проведение контрольных срезов по математике и русскому языку в 1-4 классах.
3. Составление и проведение контрольного среза по письму в 1-м классе.
4. Проверка прописей по письму в 1-м классе
5. Контроль внеурочной деятельности. Посещение занятий учащимися.
6. Проведение собрания для родителей будущих первоклассников.
7. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья мл. школьников через учебно-воспитательную работу.

Гречишкина Н.Н.

Руководитель МО

Уч. нач. кл.

Руководитель МО

Уч. нач. кл

Уч. нач. кл

Уч. нач. кл

Зам. директора
Руководитель МО

Зам. директора

Руководитель МО

Уч. нач. кл

Уч. нач. кл

Клименко А.В.

Уч. нач. кл

Заседание № 5 (апрель-май)

Тема: «Проектно – дифференцированное обучение как технология обучения достижения метапредметных результатов. Система оценки



№ 1022303977321

достижений планируемых результатов освоения ООП»

Цель: применение мониторинговой системы отслеживания успешности обучения учащихся, формирование основы умения учиться дальше через ситуацию успеха, портфолио учащихся; создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, стимулирование инициативы учителей, развитие и совершенствование различных форм и методической деятельности

1 Обмен опытом: «Практическое использование проектной деятельности во внеурочной и урочной деятельности, как одно из условий повышения мотивации и качества образования».

Андрющенко И.А.

1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.

Руководитель МО

2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе.

3. Организация работы на уроке с различными категориями учащихся.

Уч. нач. кл

Индивидуальная работа с учащимися, требующими особого внимания.

Уч. нач. кл

4. Фестиваль педагогических идей.

5. Посещение занятий с целью ознакомления с разнообразными формами и методами преподавания.

Уч. нач. кл

9. Обсуждение информации с семинаров от методистов и районного методического центра

Уч. нач. кл

Текущая работа – 4 четверть

1. Проведение краевых диагностических работ в 1-4 классах ФГОС

Руководитель МО

2. Проведение всероссийских проверочных работ в 4 классе по русскому языку, математике и окружающему миру.

Уч. нач. кл

Руководитель МО

Уч. нач. кл

3. Анализ краевых диагностических работ.

Зам. директора

Уч. нач. кл.

4. Подведение итогов и принятие рекомендаций

5. Подготовка к ПМПК.

Зам. директора

Уч. нач. кл

6. Подготовка к родительским собраниям.

Уч. нач. кл

Заседание № 6(май)

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса, подведение итогов, планирование работы МО на 2021-2022 учебный год»



Цель: анализ результатов деятельности МО: достижения и успехи; проблемы и определение пути коррекции недостатков и проблем.

1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию).
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.
Анализ итоговых контрольных работ за курс начальной школы.
3. Итоги комплексной работы младших школьников (по классам).
4. Анализ ВПР в 4 классе за курс начальной школы.
5. Выполнение учебных программ.
6. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год.
7. Обсуждение плана работы и задач МО на 2021-2022 учебный год.
8. Обеспечение УМК на новый учебный год.

Уч. нач. кл
Руководитель МО
Руководитель МО
Зам. директора
Уч. нач. кл
Руководитель МО
Уч. нач. кл

Межсекционная работа:

1. Проведение родительских собраний.
2. Организация летнего отдыха детей (составление списков уч-ся для пришкольного лагеря).

Уч. нач. кл
Уч. нач. кл



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №15
имени Героя Советского Союза А.С. Корнева
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

от 01.09.2021 г.

№ 294

Об организации методической работы
в 2021-2022 учебном году.

В целях организации методической работы в МБОУ СОШ №15 на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказываю:

1. Назначить руководителем методического совета МБОУ СОШ № 15 с 01 сентября 2021 года заместителя директора по УВР – Гречишкину Наталью Николаевну.

2. Утвердить состав методического совета на 2021-2022 учебный год (приложение).

3. Назначить руководителями методических объединений школы на 2020-2021 учебный год следующих работников:

– учитель начальных классов Гармаш Анна Олеговна (методическое объединение учителей начальных классов);

– учитель русского языка и литературы Сорокина Анна Анатольевна (методическое объединение гуманитарного цикла);

– учитель математики Захаренко Анастасия Александровна (методическое объединение математического цикла).

– учитель изобразительного искусства и технологии Жежель Наталья Александровна (методическое объединение эстетического цикла, ОБЖ и физической культуры).

– учитель истории и обществознания Демянюк Юлия Ивановна (методическое объединение общественно-гуманитарного цикла)

4. Руководителям методических объединений:

4.1. провести установочные заседания в период до 05.09.2021 года;

4.2. составить планы работы на 2021-2022 учебный год и предоставить их на согласование руководителю методического совета Гречишкиной Н.Н. до 10.09.2020 года;

4.3. сформировать список наставников для вновь принятых педагогов в срок до 05.09.2021 года;

4.4. организовать заполнение педагогами индивидуальных траекторий работы профессионального развития на 2021-2022 учебный год.

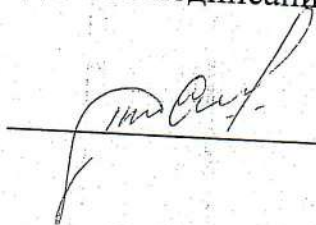
5. Руководителю методического совета Гречишкиной Н.Н.:






- 5.1.обеспечить реализацию задач методической работы, поставленных на 2021-2022 учебный год;
- 5.2.осуществлять постоянный контроль работы членов методического совета и методических объединений;
- 5.3.оказывать методическую помощь педагогам, обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
7. приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
МБОУ СОШ №15




_____ А.Н.Криворучко

С приказом ознакомлены:

-  _____ Н.Н.Гречишкина
-  _____ А.О.Гармаш
-  _____ А.А. Сорокина
-  _____ А.А. Захаренко
-  _____ Н.А. Жежель
-  _____ Ю.И.Демянюк



СОШ №15

Каневской район, ст. Стародеревянковская
(территориальный, административный округ (город, район, поселок))
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15
имени Героя Советского Союза А.С. Корнева
муниципального образования Каневской район
(наименование образовательного учреждения)



УТВЕРЖДЕНО:

директором МБОУ СОШ № 15

августа 2021 г

/Криворучко А.Н./

ФИО

ПЛАН
работы школьного методического объединения начальных классов
на 2021 / 2022 учебный год

Основная тема работы МО учителей начальных классов:

«Повышение эффективности образовательной деятельности в начальной школе через применение современных технологий и совершенствование профессионального мастерства учителя».

Цель: совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС, повышение качества образования, активизация познавательной деятельности обучающихся.

Задачи:

1. Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса по реализации ФГОС начального общего образования.
2. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях ФГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
3. Корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС.
4. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
5. Внедрение в процесс обучения мониторинга процесса формирования УУД младшего школьника.
6. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
7. Обменивание педагогическим опытом на заседаниях МО.
8. Активизирование работы с одаренными детьми, привлечение детей к активному участию в районных конкурсах.

Ожидаемые результаты работы:



- рост качества знаний обучающихся;
- саморазвитие и самореализация личности учителя и ученика, презентация своих успехов;
- овладение учителями начальной школы системой преподавания учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2020-2021 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2020-2021 учебный год и планирование на 2021-2022 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. Методическая деятельность:

- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам в начальной школе.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. *Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.
- Знакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.



2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, педагогических советах, методических конференциях.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.


**Тематика заседаний методического объединения учителей начальных классов
на 2021 – 2022 учебный год.**

Содержание	Ответственные
<p>Заседание № 1 (август)</p> <p>Тема: «Утверждение рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности».</p> <p>Цель: рассмотрение и согласование программ по учебным предметам, внеурочной деятельности для 1-4 классов МБОУ СОШ №15 на 2021-2022 учебный год в соответствии с ФГОС.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение и согласование рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности (1-4 классы). 2. Качество составления тематического планирования по предметам. 3. Обсуждение нормативных, программно-методических документов, ознакомление с базисным планом. 4. Рассмотрение учебной нагрузки и УМК. 	<p>Руководитель МО Зам. директора</p>
<p>Заседание № 2 (сентябрь - октябрь)</p> <p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год».</p> <p>Цель: обсуждение плана работы МО учителей начальной школы, основные направления работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020-2021 год. 2. Обсуждение плана работы МО на новый учебный год согласно дорожной карте повышения качества образования в МБОУ СОШ №15. 3. Согласование тем самообразования учителей. 	<p>Руководитель МО Руководитель МО Руководитель МО Зам. директора</p>



<p>4. Единые требования по ведению классных журналов и ученической документации.</p> <p>5. Требования к промежуточному контролю качества образования обучающихся в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>6. Утверждение графика контрольных работ на 2021-2022 учебный год.</p> <p>7. Обсуждение информации с семинаров от методистов и районного методического центра.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора</p> <p>Учителя нач. классов</p> <p>Учителя нач. классов</p>
<p>Текущая работа – 1 четверть</p>	
<p>1. Диагностический контроль по русскому языку и математике в 2-4 классах (цель: проверить уровень прочности качества знаний учащихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала в сравнении с предыдущими годами)</p> <p>2. Составление контрольных работ по предметам за 1 четверть.</p> <p>3. Взаимопроверка тетрадей по русскому языку 2-4 классов с целью выполнения орфографического режима, соблюдения норм оценок, объёма работ, дозировки классной и домашней работы.</p> <p>4. Подготовка участников школьных олимпиад и конкурса по языкознанию «Русский медвежонок».</p> <p><i>Цель: выявление способностей учащихся по русскому языку с целью дальнейшего развития их познавательного потенциала.</i></p> <p>5. Взаимопосещение уроков по проблеме повышения качества образования.</p> <p>6. Изучение нормативных документов.</p> <p>7. Состояние адаптивности обучающихся 1-х классов.</p> <p>8. Подведение итогов 1 четверти, проверка выполнения программ, коррекция планирования, сдача отчётов и журнала по итогам 1 четверти.</p>	<p>Руководитель МО Зам. директора</p> <p>Все учителя нач. кл</p> <p>Все учителя нач. кл</p> <p>Все учителя нач. кл</p> <p>Все учителя нач. кл</p> <p>Психолог</p> <p>Все учителя нач. кл</p>
<p>Заседание № 3 (ноябрь - декабрь)</p>	
<p>Тема: «Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС».</p>	
<p>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания учебных предметов, структура уроков в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС, формирование УУД и системы самооценивания обучающихся.</p>	
<p>1. Педагогическая мастерская. «Особенности структуры урока в начальной школе и использование педагогических технологий для достижения качественного усвоения знаний.» Проведение открытых уроков.</p> <p>2. Контрольно-оценочные действия на уроке в рамках реализации ФГОС НОО</p> <p>3. Взаимодействие учителя и обучающихся на уроках литературного чтения и</p>	<p>учителя нач. кл</p> <p>Клименко А. В.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Клименко А. В.</p>



<p>развития речи по ФГОС НОО. Обмен опытом.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Готовность первоклассников к обучению, результаты стартовой диагностики, адаптация к школе. 5. Формирование универсальных учебных действий на уроках. 6. Проведение административных контрольных работ по предметам за 1 полугодие. Анализ контрольных работ. 7. Участие во Всероссийском конкурсе по русскому языку «Русский медвежонок» 8. Обсуждение информации с семинаров от методистов и районного методического центра. <p>Текущая работа – 2 четверть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление контрольных работ по предметам за первое полугодие. 2. Контроль преподавания уроков русского языка во 2-4 классах. 3. Анализ и самоанализ уроков. 4. Взаимопроверка тетрадей по математике у учащихся 2-4 классов с целью выполнения орфографического режима, правильностью выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы, организации дифференцированной работы 5. Подведение итогов и принятие рекомендаций. 6. Тренировочные всероссийские проверочные работы по русскому языку, математике, окружающему миру. 7. Итоги контрольных работ, ВПР. Выводы и предложения. 8. Подведение итогов 2 четверти, проверка выполнения программ, коррекция планирования, сдача отчетов и журнала по итогам 2 четверти. 	<p>психолог учителя нач. кл</p> <p>Зам. директора учителя нач. кл</p> <p>Руководитель МО учителя нач. кл</p> <p>учителя нач. кл</p> <p>учителя нач. кл</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора учителя нач. кл</p> <p>Руководитель МО Зам. дир. по ВР</p> <p>учителя нач. кл</p>
<p>Заседание № 4 (январь-март)</p>	
<p>Тема: «Особенности духовно-нравственного воспитания младших школьников в условиях перехода на ФГОС Обмен опытом».</p> <p>Цель: активизация духовно-нравственного воспитания младших школьников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности духовно-нравственного воспитания младших школьников в условиях перехода на ФГОС. Обмен опытом. 2. Открытые уроки МО начальных классов. 3. Отчёты учителей по темам самообразования. 	<p>Гречишкина Н.Н. Руководитель МО Уч. нач. кл.</p> 

4. Диагностика учебной мотивации и последующая работа с одаренными и слабоуспевающими детьми.	Руководитель МО
5. Внеурочная деятельность в 1-4 классах по ФГОС начального общего образования	Уч. нач. кл
6. Участие во Всероссийском конкурсе по математике «Кенгуру».	Уч. нач. кл
7. Контроль качества образования - срезовые работы по математике, русскому языку.	
8. Обсуждение информации с семинаров от методистов и районного методического центра	Уч. нач. кл
Текущая работа – 3 четверть	
1. Взаимопроверка тетрадей по русскому языку учащихся 1-4 классов с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления оценки, объем работ.	Зам. директора Руководитель МО
2. Подготовка и проведение контрольных срезов по математике и русскому языку в 1-4 классах.	Зам. директора Руководитель МО
3. Составление и проведение контрольного среза по письму в 1-м классе.	Уч. нач. кл
4. Проверка прописей по письму в 1-м классе	Уч. нач. кл
5. Контроль внеурочной деятельности. Посещение занятий учащимися.	
6. Проведение собрания для родителей будущих первоклассников.	Клименко А.В.
7. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья мл. школьников через учебно-воспитательную работу.	Уч. нач. кл

Заседание № 5 (апрель-май)

Тема: «Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО»

Цель: применение мониторинговой системы отслеживания успешности обучения учащихся, формирование основы умения учиться дальше через ситуацию успеха, портфолио учащихся; создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, стимулирование инициативы учителей, развитие и совершенствование различных форм и методической деятельности

- 1 Обмен опытом: «Практическое использование проектной деятельности во внеурочной и урочной деятельности, как одно из условий повышения мотивации и качества образования».

Нартова О.В.



<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе. 3. Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа с учащимися, требующими особого внимания. 4. Фестиваль педагогических идей. 5. Посещение занятий с целью ознакомления с разнообразными формами и методами преподавания. 9. Обсуждение информации с семинаров от методистов и районного методического центра <p>Текущая работа – 4 четверть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение административных контрольных работ в 1-4 классах ФГОС 2. Проведение всероссийских проверочных работ в 4 классе по русскому языку, математике и окружающему миру. 3. Анализ контрольных работ. 4. Подведение итогов и принятие рекомендаций 5. Подготовка к ПМПК. 6. Подготовка к родительским собраниям. 	<p>Руководитель МО</p> <p>Уч. нач. кл</p> <p>Уч. нач. кл</p> <p>Уч. нач. кл</p> <p>Уч. нач. кл</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Уч. нач. кл</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Уч. нач. кл</p> <p>Зам. директора</p> <p>Уч. нач. кл.</p> <p>Зам. директора</p> <p>Уч. нач. кл</p> <p>Уч. нач. кл</p>
<p>Заседание № 6(май)</p>	
<p>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса, подведение итогов, планирование работы МО на 2022-2023 учебный год»</p> <p>Цель: анализ результатов деятельности МО: достижения и успехи; проблемы и определение пути коррекции недостатков и проблем.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). 2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Анализ итоговых контрольных работ за курс начальной школы. 3. Итоги комплексной работы младших школьников (по классам). 4. Анализ ВПР в 4 классе за курс начальной школы. 5. Выполнение учебных программ. 6. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год. 7. Обсуждение плана работы и задач МО на 2022-2023 учебный год. 8. Обеспечение УМК на новый учебный год. 	<p>Уч. нач. кл</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора</p> <p>Уч. нач. кл</p> <p>Руководитель МО</p>



[Handwritten signature]

Межсекционная работа:

1. Проведение родительских собраний.
2. Организация летнего отдыха детей (составление списков уч-ся для пришкольного лагеря).

Уч. нач. кл


Уч. нач. кл

Уч. нач. кл

СОГЛАСОВАНО:

с руководителем МС МБОУ СОШ № 15

« 31 » августа 2021 г

 /Гречишкина Н. Н./

подпись

ФИО



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15
имени Героя Советского Союза А.С.Корнева
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

от 31.08.2020

№ 293

О создании школьной комиссии ПМПк

В связи с началом 2020-2021 учебного года и согласно федерального
примерного Положения о школьном психолого – медико – педагогическом
консилиуме, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать школьную ПМПк на новый учебный 2020-2021 учебный год
в следующем составе:

Сергиенко Л.В. – председатель комиссии (зам. директора по УВР, учи-
тель географии);

Костюк Е.А. – секретарь (педагог – психолог);

✓ Гармаш А.О. – член комиссии (руководитель МО начальных классов);

✓ Ермакова А.В. – член комиссии (медицинский работник);

Клименко А.В. – член комиссии (учитель начальных классов)

Алтухова С.М. – член комиссии (социальный педагог).

2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя
директора по УВР Сергиенко Л.В.

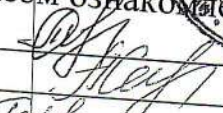

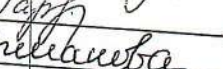

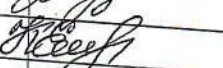

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
МБОУ СОШ №15



А.Н. Криворучко

С приказом ознакомлены:

 Сергиенко Л.В.
 Алтухова С.М.
 Гармаш А.О.
 Ермакова А.В.
 Клименко А.В.
 Костюк Е.А.

